

# 科目等履修生を申請する皆様へ

## ① 本学科目等履修生の身分証明について

2026 年度より学生証が電子化されました。学生証用の写真データをご提出ください。



提出先：

<https://forms.gle/MP21oJJQnJb2Pvsp8>

## ② 施設利用について

### ■ 駐車場

正規学生が優先されるため、可能な限り公共交通機関をご利用ください。遠方住み等で難しい場合は「駐車許可証」を申請いただくことで、本学指定駐車場への駐車が認められます。（※願書の写し・運転免許証等をご持参の上施設課にて申請してください。）

### ■ 図書館

館内での自習や本の貸し出しも可能です。希望する方は教務課で願書の写しを受け取り、身分証と併せて図書館窓口にて提示し手続きを行ってください。

### ■ パソコン教室、学内 PC

利用可能ですが、アカウントの発行に 1 週間程度時間を要しますので、お時間に余裕を持って出願ください。

## ③ 授業のお知らせについて

個別連絡は行っていません。休講・補講・教室変更等は学務システムや大学 Gmail 等での教員からの個別連絡を各自で確認し情報を得てください。

## ④ 履修期間終了後について

講義終了から約 1 ヶ月後に成績が確定しますので、教務課へ成績通知書を受け取りに来てください。

## ⑤ 後期の申請について

後期も継続して科目等履修生として履修をする場合は、後期の申請期間内に再申請が必要となります。期間については8月下旬頃、大学ホームページに掲載しますので必ずご確認ください。

沖縄大学教務課（本館 2F） 平日 8:30~17:15

TEL : 098-832-1768

MAIL : academic@okinawa-u.ac.jp